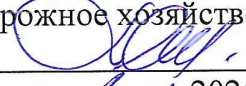


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКУ города Костромы
 «Дорожное хозяйство»

 А.В. Сутягин
 «10» сентября 2026 года

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в муниципальном казенном учреждении города Костромы
 «Дорожное хозяйство» на 2026-2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах коррупционных проявлений в деятельности учреждения	постоянно	Первый заместитель директора
2.	Обеспечение проведения профилактической работы по противодействию коррупции (в том числе по предупреждению проявлений «бытовой» коррупции) в учреждении	постоянно	Заместители директора, начальники структурных подразделений
3.	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение года	Отдел кадров
4.	Осуществление антикоррупционной экспертизы приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	постоянно	Отдел кадров, отдел правового обеспечения и закупок
5.	Содействие органам прокуратуры, антимонопольным органам и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольных мероприятий	постоянно	Бухгалтерия, производственно-технический отдел, отдел кадров, отдел правового обеспечения и закупок

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
6.	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Специалисты по закупкам
7.	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения муниципальных нужд	постоянно	Отдел закупок
8.	Осуществление анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, со стороны должностных лиц учреждения	постоянно	Отдел кадров
9.	Размещение информации о деятельности учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	Отдел внутреннего контроля
10.	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	постоянно	Отдел кадров